

Algemene voorwaarden

Artikel 1. Algemeen en definities

1.1. **Bloom**, een commanditaire vennootschap opgericht naar Belgisch recht, met zetel te Zonnekring 15, 8500 Kortrijk, en ingeschreven in de Kruispuntbank van ondernemingen onder het nummer 0797.241.317 (handelend onder de commerciële naam "**Praktijk Bloom**")

e-mailadres: shannendebruycker@gmail.com

1.2. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- (1) Algemene Voorwaarden: Huidige algemene voorwaarden
- (2) Dienst(en): Aangeboden trainingen, workshops, webinars, groepstrajecten, consultaties, Online Diensten en live events
- (3) Dienstverlener: Shannen De Bruycker in naam en voor rekening van Praktijk Bloom
- (4) Cliënt: De ondernemer, rechtspersoon of natuurlijke persoon die een overeenkomst afsluit met Praktijk Bloom en hierdoor de algemene voorwaarden aanvaardt
- (5) Consument: een Cliënt in de zin van artikel VI.47 van het Wetboek Economisch Recht
- (6) Consultatie: Een afspraak waarbij Praktijk Bloom Diensten zal leveren in het kader van haar activiteit als therapeute
- (7) Offerte(s): Een aanbieding of een offerte uitgaande van de Dienstverlener (via website, sociale media of e-mail)
- (8) Online Dienst: Een Dienst die bestaat uit online content, bijvoorbeeld: webinar, e-book, online workshop, ... of wordt geleverd via een digitale drager
- (9) Overeenkomst: De overeenkomst tot dienstverlening tussen Dienstverlener en Cliënt na aanvaarding van de Offerte door de Cliënt of de overeenkomst tot aankoop van een Dienst
- (10) Partijen: De Dienstverlener en de Cliënt samen
- (11) Schriftelijk: de schriftelijke communicatie zoals e-mail of via een aangetekend schrijven waar nodig
- (12) Website: www.praktijkbloom.be

Artikel 2. Aanvaarding van de algemene voorwaarden

2.1 Elke overeenkomst, van welke aard ook, tussen Praktijk Bloom en de Cliënt wordt aan de hiernavolgende algemene voorwaarden onderworpen. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk voorafgaandelijk en schriftelijk werden overeengekomen. Praktijk Bloom behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen aan onderhavige algemene voorwaarden zonder dat deze invloed zullen hebben op bestaande overeenkomsten.

Artikel 3. Verbintenissen

3.1 Praktijk Bloom is door de aard van de dienstverlening gehouden tot een middelen- of inspanningsverbintenis en zal naar best vermogen volgens de heersende normen van zorgvuldigheid en goed vakmanschap haar opdrachten vervullen of diensten verlenen.

3.2 Van de Cliënt wordt verwacht dat hij/zij Praktijk Bloom stipt op de hoogte brengt en houdt van alle informatie die (redelijkerwijze) nuttig en nodig is bij de uitvoering van de Dienst.

Artikel 4. Dienstverlening door derden

4.1 Praktijk Bloom zal bij het vervullen van de Dienst beroep doen op de diensten van derden indien hij dat noodzakelijk of nuttig acht.

Artikel 5. Prijs- en betalingsvoorwaarden

5.1 Praktijk Bloom zal de gevraagde Diensten uitvoeren tegen de forfaitaire prijs zoals aangegeven in de Offerte of zoals opgenomen in de Overeenkomst. Alle vermelde prijzen zijn steeds exclusief reiskosten, verblijfskosten, onkosten ter plaatste, tenzij anders aangegeven.

5.2 Eventuele wijzigingen aan de gevraagde Diensten en/of bijkomende Diensten zullen bijkomend aangerekend worden overeenkomstig de tarieven die van kracht zijn op het ogenblik dat de wijzigingen/bijkomende Diensten worden besteld/aangekocht. Jij kan de geldende tarieven te allen tijde opvragen bij ons met dien verstande dat indien er niks werd bepaald deze bijkomende Diensten/wijzigingen zullen worden uitgevoerd aan een uurtarief van 85 EUR.

5.3. Praktijk Bloom kan niet aan haar Offerte worden gehouden indien de Cliënt redelijkerwijze kon begrijpen dat de Offerte, of een onderdeel daarvan, een kennelijke materiële vergissing of een typo bevat, zoals bijvoorbeeld een onrealistische hoge korting of ongebruikelijke lage vraagprijs.

5.4 Op het ogenblik dat de Cliënt zich inschrijft voor een traject, online cursus of een webinar (kortom een Dienst) dient hij/zij de volledige prijs te betalen, tenzij er voor een specifieke Dienst de mogelijkheid werd voorzien om gespreid te betalen.

5.5 Indien de Cliënt niet akkoord gaat met een factuur of betaalbevestiging, dient hij/zij schriftelijk bezwaar aan te tekenen binnen de 8 kalenderdagen te rekenen vanaf ontvangst van de factuur of betaalbevestiging.

Artikel 6. Duur en beëindiging van de overeenkomst

6.1 De overeenkomst tussen Praktijk Bloom en de Cliënt is van bepaalde duur zoals uitdrukkelijk en schriftelijk overeengekomen tussen Partijen. Een overeenkomst van bepaalde duur kan door de Cliënt niet voortijdig beëindigd worden, dan met betaling van een verbrekingsvergoeding die gelijk is aan het nog te betalen bedrag voor de resterende termijn.

6.2 Indien één van beide Partijen wezenlijk tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen en na hier uitdrukkelijk en schriftelijk door de andere Partij op gewezen te zijn, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere Partij gerechtigd de overeenkomst te beëindigen zonder rechterlijke tussenkomst en zonder enige vergoeding verschuldigd te zijn. Indien de Cliënt de Partij is die haar verplichtingen niet nakomt en Praktijk Bloom om die reden de samenwerking stopzet, dan dient het totale saldo van de prijs zoals opgenomen in de Offerte van Praktijk Bloom wel nog te worden betaald.

Artikel 7. Herroepingsrecht

7.1. In overeenstemming met artikel VI.47 van het Wetboek Economisch Recht, beschikt de consument die producten op afstand bij Praktijk Bloom bestelt over een termijn van 14 kalenderdagen vanaf, wat producten betreft, de dag van de levering van de producten of melding dat deze beschikbaar zijn op het overeengekomen afhaalpunt, om ons ervan in kennis te stellen dat zij van de aankoop wenst af te zien, zonder enige schadevergoeding en zonder motief te moeten opgeven. Indien deze termijn op een zaterdag, zondag of een feestdag verstrijkt, wordt deze verlengd naar de eerstkomende werkdag.

7.3 De Consument kan haar wil om van de aankoop af te zien kenbaar maken via het invullen van volgende verklaring

<https://economie.fgov.be/sites/default/files/Files/Forms/Formulier-herroeping.pdf> of per e-mail waaruit de wil tot herroeping van de overeenkomst op onbetwistbare wijze blijkt.

7.5 Praktijk Bloom zal het door de Cliënt betaalde bedrag zo spoedig mogelijk aan deze laatste terugstorten, en uiterlijk binnen de 14 dagen vanaf het terugsturen van de producten.

7.6 Indien de Consument een Dienst aankoopt waarbij de Dienst zal worden geleverd binnen de termijn van het herroepingsrecht, doet zij, in overeenstemming met artikel VI. 53, 1° WER, uitdrukkelijk afstand van dit herroepingsrecht omdat zij enerzijds wenst dat de uitvoering plaatsvindt voor het einde van het herroepingsrecht en zij verklaart uitdrukkelijk te erkennen dat zij dan haar herroepingsrecht verliest.

7.7 Indien de Consument een Online Dienst aankoopt waarbij zij onmiddellijk toegang krijgt tot de aangekochte Dienst of waarbij de Dienst zal worden geleverd binnen de termijn van het herroepingsrecht, doet zij, in overeenstemming met artikel VI. 53, 13° WER, uitdrukkelijk afstand van dit herroepingsrecht omdat zij enerzijds wenst dat de uitvoering plaatsvindt voor het einde van het herroepingsrecht en de Dienst volledig werd geleverd.

7.8 Indien de Cliënt een ticket voor een live workshop aankoopt waarbij deze zal plaatsvinden binnen de termijn van het herroepingsrecht, doet zij, in overeenstemming met artikel VI. 51 §4 2° WER, uitdrukkelijk afstand van dit herroepingsrecht omdat zij enerzijds wenst dat de uitvoering plaatsvindt voor het einde van het herroepingsrecht en ermee instemt dat de Dienst volledig zal worden geleverd.

Artikel 8. Annulering of laattijdige aanvang van een 1 op 1 sessie of Consultatie

8.1 Alle 1 op 1 sessies (live of online) of Consultaties dienen minstens 48 uur voor de aanvang te worden geannuleerd, anders zal de sessie in mindering worden gebracht van het aantal sessies in een bepaald traject of zal er geen terugbetaling van de Consultatie mogelijk zijn.

8.2 Indien de Cliënt te laat komt, wordt de duur van de afspraak niet verlengd en zal er geen prijsvermindering worden toegepast.

8.3 Bij het annuleren van een deelname aan een groepssessie, workshop of webinar tot 14 kalenderdagen voor het evenement blijft 25% van het inschrijvingsbedrag verschuldigd. Bij annulering minder dan 14 kalenderdagen voor de start van het evenement blijft het volledige inschrijvingsbedrag verschuldigd. In dit geval kan je:

- een andere persoon laten deelnemen in jouw plaats.
- een tegoedbon (max. 1 jaar geldig) krijgen twv de kostprijs van het evenement en dit gebruiken voor andere producten uit het aanbod van Praktijk Bloom.

Artikel 9. Annulering workshop of keynote

9.1 Huidig Artikel 9 is enkel van toepassing indien de Cliënt een onderneming is en de Dienstverlener een workshop of keynote geeft aan deelnemers tijdens een event georganiseerd door de Cliënt.

9.2 Bij het annuleren van de workshop of keynote tot 14 kalenderdagen voor de workshop of keynote blijft 25% van de afgesproken prijs verschuldigd.

9.3 Bij het annuleren van de workshop of keynote minder dan 14 kalenderdagen voor de start van de workshop of keynote is de volledige prijs alsnog verschuldigd.

9.3 Indien de workshop of keynote niet doorgaat op het afgesproken tijdstip dient de Cliënt dit spoedig mee te delen aan Praktijk Bloom. Indien deze werd verplaatst naar een ander tijdstip en Praktijk Bloom is beschikbaar om haar Diensten alsnog te leveren behoudt zij zich

het recht voor om een bijkomende vergoeding in rekening te brengen ten bedrage van 275 EUR.

Artikel 10. Opschorting van de overeenkomst

10.1 Praktijk Bloom behoudt zich het recht voor alle lopende diensten op te schorten en van de Cliënt passende waarborgen te eisen indien er aanwijsbare gebeurtenissen zijn die het wederzijdse vertrouwen schaden en/of de uitvoering van Overeenkomst bemoeilijken en/of onmogelijk maken of indien de Cliënt niet voldoet aan zijn of haar betalingsverplichtingen.

Artikel 11. Overmacht

11.1 In het geval dat een Partij getroffen werd door een overmacht situatie, zal de getroffen partij de andere partij zo snel mogelijk en uiterlijk 2 werkdagen na kennisname inlichten over de overmachtssituatie en het bewijs hiervoor leveren. De partij die zich beroept op overmacht kan niet contractueel of buitencontractueel aansprakelijk gesteld worden voor niet-nakoming van zijn verbintenissen voor de duur van de overmacht.

11.2 De Cliënt blijft evenwel gehouden tot betaling van de reeds gemaakte kosten en geleverde prestaties.

11.3 Wanneer de overmacht slechts tijdelijk van aard is, zal Praktijk Bloom alsnog trachten de Diensten te leveren vanaf dit redelijkerwijs weer mogelijk is. Als blijkt dat het onmogelijk is om de Diensten te voltooien of verder te zetten, zal de Overeenkomst in onderling overleg herzien of ontbonden worden.

Artikel 12. Geheimhouding

12.1 Wij zijn gehouden tot beroepsgeheim en een discretieplicht. Echter, zijn volgende uitzonderingen van toepassing:

- Praktijk Bloom wordt opgeroepen om in recht een getuigenis af te leggen;
- Praktijk Bloom wordt geroepen om te verschijnen voor een parlementaire onderzoekscommissie;
- Er is een wettelijke regel die haar toelaat of verplicht om de geheimen bekend te maken;
- Bij gevaar.

12.2 De Cliënt zal zonder onze toestemming aan derden geen mededelingen doen over onze bedrijfsgeheimen, aanpak, werkwijze of de Offerte.

12.3 De Partijen zijn gehouden deze informatie op geen enkele wijze aan derden bekend te maken tenzij mits voorafgaand uitdrukkelijk en schriftelijk akkoord van de andere Partij of indien hij hiertoe wettelijk zijn verplicht of in het kader van een gerechtelijk geschil.

Artikel 13. Intellectuele eigendom

13.1 Door een Dienst aan te kopen aanvaardt de Cliënt dan ook uitdrukkelijk dat alle inhoud van de cursus of workshop, gebruikte technieken, materiaal, schema's, voorbeelden, modules, afbeeldingen en video's ("Intellectuele Eigendom") eigendom zijn van Praktijk Bloom en deze beschermd zijn door de rechten van intellectuele eigendom. De Cliënt mag deze Intellectuele Eigendom dus niet verspreiden of zelf commercialiseren en dus verkopen. De Intellectuele Eigendom mag door de Cliënt enkel aangewend worden voor privédoeleinden.

Artikel 14. Aansprakelijkheid

14.1 Praktijk Bloom kan enkel aansprakelijk worden gesteld in geval van bedrog, fraude en opzettelijke fout.

14.2 De Overeenkomst bevat voor Praktijk Bloom steeds inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen. Wij zullen uiteraard onze uiterste best doen om onze Dienst correct te leveren

en het beste resultaat na te streven, wij kunnen echter niet aansprakelijk worden gesteld indien het beoogde resultaat niet werd bereikt.

14.3 Wij zijn niet aansprakelijk voor of gehouden tot vergoeding van immateriële, indirecte of gevolgschade, met inbegrip van (doch niet beperkt tot) winstderving, omzetverlies, inkomstderving, administratie- of personeelskosten, een verhoging van de algemene kosten, verlies van cliënteel of vorderingen van derden.

14.4 Wij werken alleen met de beste partners en dienstverleners, doch kunnen wij niet aansprakelijk worden gesteld voor enige schade voortvloeiend uit hun fout, met uitzondering van hun zware (of opzettelijke) fout.

14.5 Wij kunnen ook niet aansprakelijk worden gesteld indien wij onze Diensten niet kunnen leveren omwille van overmacht. Wanneer de overmacht slechts tijdelijk van aard is, zullen wij alsnog trachten onze Diensten te leveren vanaf dit redelijkerwijs weer mogelijk is. Als blijkt dat het onmogelijk is voor ons om onze Diensten te voltooien of verder te zetten, zal de Overeenkomst in onderling overleg herzien of ontbonden worden.

14.6 Wij zijn niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, te wijten aan verkeerde of onjuiste gegevens die door jou zijn verstrekt.

14.7 Wij hebben een burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering afgesloten, het maximumbedrag waarvoor wij aansprakelijk kunnen worden gesteld is beperkt tot het bedrag dat gedekt wordt door onze burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering.

Artikel 15. Vrijwaring

15.1 Jij als Cliënt vrijwaart ons tegen alle aanspraken van derden, die verband houden met de door ons geleverde Diensten.

Artikel 16. Online Diensten

16.1 Toegang tot het gebruikersaccount is strikt persoonlijk. De toegang tot het account, accountgegevens en inloggegevens mogen niet gedeeld worden met derden.

16.3 Bij een vermoeden tot delen van de accountgegevens aan derden, zal de toegang tot de account voor onbepaalde tijd geblokkeerd worden, zonder dat de Dienstverlener aan jou enige vergoeding of betaling verschuldigd is.

16.4 Wanneer jij zou handelen in strijd met deze Algemene Voorwaarden, jouw betalingsverplichtingen niet nakomt of op een andere manier onrechtmatig handelt of schade toebrengt aan de Dienstverlener, dan is de Dienstverlener gerechtigd de toegang tot het account te ontzeggen, zonder dat zij hiervoor enige schadevergoeding verschuldigd is.

16.5 De Dienstverlener zal steeds per aangekochte Online Dienst afzonderlijk meedelen hoe lang de aangekochte Online Dienst ter beschikking is van jou.

Artikel 17. Gegevensbeschermingsbeleid

17.1 Praktijk Bloom is de verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens die zal gebeuren conform de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

17.2 Voor meer informatie verwijst Praktijk Bloom naar haar Privacyverklaring op de Website die integraal deel uitmaakt van onderhavige algemene voorwaarden.

Artikel 18. Volledigheid en nietigheid

18.1 Deze algemene voorwaarden vormen de volledige overeenkomst tussen de Cliënt en Praktijk Bloom en vervangen elke vroegere bestaande overeenkomst en elk vorig mondeling of schriftelijk akkoord tussen partijen omtrent hetzelfde voorwerp.

18.2 Indien enige bepaling (of deel daarvan) van de Algemene Voorwaarden onafdwingbaar of strijdig met een bepaling van dwingend recht zou zijn, zal dit de geldigheid en afdwingbaarheid van de andere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden niet beïnvloeden en evenmin de geldigheid en afdwingbaarheid van dat deel van de desbetreffende bepaling dat niet onafdwingbaar is of strijdig is met een bepaling van dwingend recht. In een dergelijk geval zullen de Partijen te goeder trouw onderhandelen om de onafdwingbare of strijdige bepaling te vervanging door een afdwingbare en rechtsgeldige bepaling die zo nauw mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

Artikel 19. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbanken

19.1 Het Belgische recht is van toepassing op alle geschillen die verband houden met of die voortvloeien uit de overeenkomst die aan deze algemene voorwaarden is onderworpen. Enkel de Belgische hoven en rechtbanken zijn bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen betreffende de overeenkomst en de bijhorende algemene voorwaarden.

19.2 De Consument kan een klacht indienen bij de consumentenombudsdienst van de Federale Overheid, via de volgende link: <http://www.consumentenombudsdienst.be/>.

19.3 Bij geschillen met een grensoverschrijdend karakter kan de Consument bovendien beroep doen op het Online Dispute Resolution platform van de Europese Unie via deze link: <http://ec.europa.eu/odr>.

Artikel 20. Klachten

20.1 Indien de Cliënt ontevreden is over de dienstverlening door Praktijk Bloom en/of een klacht heeft over de behandeling en/of begeleiding moet deze zo spoedig mogelijk, doch binnen 8 kalenderdagen schriftelijk gemeld worden aan Praktijk Bloom. Het uiten van een klacht de Cliënt ontslaat hem op zichzelf niet van zijn/haar betalingsverplichting (met uitzondering van ENAC).

Artikel 21. Vragen en opmerkingen

21.1 Indien de Cliënt vragen of opmerkingen heeft omtrent de dienstverlening van Praktijk Bloom, kan deze steeds contact opnemen met Praktijk Bloom. Zij hecht veel belang aan een goede verstandhouding met haar Cliënten en stelt het op prijs dat de Cliënt eventuele op- of aanmerkingen onmiddellijk overmaakt. Praktijk Bloom hoopt dat deze algemene voorwaarden duidelijkheid hebben verschaft omtrent haar dienstverlening.

Versie 1 februari 2023